



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO PAGANI
C.so E. PADOVANO – uffici amministrativi Piazza SANT'ALFONSO Tel/Fax
0815150347 - 84016 PAGANI
sae102002@istruzione.it – Cod. Fisc. 80030340659
PEC: sae102002@pec.istruzione.it Sito Web: www.primocircolopagani.gov.it

Ai Sigg. Genitori

Al personale Docente Al personale A.T.A.

Al Consiglio di Circolo

All'albo e al sito dell'Istituto

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - I CIRCOLO-PAGANI Prot. 0003458 del 20/10/2021 02-05 (Uscita)
--

Oggetto: Indizione delle Elezioni del Consiglio di Istituto - triennio 2021/22 — 2022/23 — 2023/24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16/04/1994, n.297, parte I — titolo concernente le norme sulla istituzione degli Organi Collegiali della scuola;

VISTA l'O.M. n.215 del 15/07/1991 e successive modifiche ed integrazioni concernente le norme sulle elezioni del Consiglio di Istituto (OO.MM. n. 267/1995; n. 293/1996; n. 277/1988;

VISTA la nota prot. n. 24032 MIUR 6 ottobre 2021

VISTA USR CAMPANIA Prot. n. 378221 dell'07.10.21

INDICE

Le elezioni per la costituzione del Consiglio di Circolo che si svolgeranno nei seguenti giorni:
domenica 21 novembre 2021 dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e lunedì 22 novembre 2021 dalle ore 8.00 alle ore 13.30.

La consistenza numerica delle componenti elettive è quella di cui all'O.M.215/91 e successive modificazioni.

Si allega lo scadenziario dei principali adempimenti elettorali.

1 - Composizione del CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il Consiglio di Circolo nei Circoli Didattici con popolazione scolastica superiore a 500 alunni è **composto da n. 8 genitori, n. 8 docenti, n. 2 rappresentanti del personale A.T.A., il Dirigente Scolastico.**

❖ Competenze

1) *Delibera l'approvazione del programma annuale e del conto consuntivo.*

2) *Delibera su proposta della Giunta Esecutiva e fatte salve le competenze del Collegio dei docenti e dei Consigli di interclasse e intersezione, su quanto concerne l'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti della disponibilità di bilancio, sui*

seguenti argomenti: a) surroga dei membri decaduti o cessati; b) indice le elezioni dei consigli di interclasse e intersezione; c) adotta il Piano dell'Offerta Formativa triennale; d) adatta il calendario scolastico a specifiche esigenze locali; e) verifica e modifica il programma annuale; f) indica i criteri e limiti per l'utilizzazione dei locali, beni e siti informatici da parte di soggetti esterni, nonché altri interventi previsti dall'art. 33 del D. 1-2-2001 n. 44; g) approva il prospetto di tutte le attività da retribuire con il fondo dell'istituzione; h) indica i criteri generali relativi alla formazione delle classi e l'orario delle lezioni; i) esprime parere sull'andamento generale dell'istituto.

2 – FORMAZIONE LISTE

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori e personale A.T.A.). I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

3 - PRESENTAZIONE LISTE

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 16 genitori, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale A.T.A.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano e da un motto. L'elettore che fa parte di più componenti (es. docente o A.T.A e contemporaneamente genitore di un alunno) ha il diritto di esercitare l'elettorato attivo (con il voto) e passivo (con la candidatura) per tutte le componenti a cui partecipa (nel caso in cui un candidato sia eletto in rappresentanza di più componenti nello stesso organo collegiale, deve optare per una delle rappresentanze)

Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale secondo la pianificazione dello scadenziario allegato.

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

- > **LISTA DEI GENITORI: N. 20 presentatori;**
- > **LISTA DEI DOCENTI : N. 20 presentatori;**
- > **LISTA DEL PERSONALE A.T.A.: N. 3 presentatori.**

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste.

4 – PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi e la presentazione dei candidati possono essere effettuate dai presentatori di lista e dai candidati stessi nel corso di assemblee da tenersi secondo la pianificazione dello scadenziario allegato.

5 – COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI.

Ogni seggio elettorale deve essere composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio. Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.

6 – MODALITA' DELLE VOTAZIONI.

Le votazioni si svolgeranno a distanza (on line):

- saranno garantite la comunicazione in tempo reale e la massima riservatezza
- sarà consentita a tutti i partecipanti la possibilità di votare

- saranno tutelati i principi di segretezza e libertà

Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di religione cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. I docenti non di ruolo supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo. I docenti in servizio in più Istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli OO.CC. di tutti gli Istituti in cui prestano servizio.

L'elettorato attivo e passivo per le elezioni dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.

Gli elettori che fanno parte di più componenti (genitori, docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono.

Le preferenze che possono essere espresse sono:

n. 2 per i genitori; n. 2 per i docenti; n. 1 per i rappresentanti del personale A.T.A.

I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi esercitano il diritto di voto una sola volta. Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del postospettante alla lista.

**SCADENZIARIO DEI PRICIPALI ADEMPIMENTI ELETTORALI PER LEELEZIONI DEL
CONSIGLIO DI ISTITUTO**

DOMENICA 21.11.21 / LUNEDI 22.11.21NOTA

USR CAMPANIA Prot. n. 378221 dell'07.10.21

TRIENNIO 2021/22 – 2023/24

Organo competente	ADEMPIMENTO	ENTRO
DIRIGENTE SCOLASTICO	Emissione Decreto di indizione delle Elezioni	
DIRIGENTE SCOLASTICO	Nomina commissione elettorale (art.24 o.m. 215/91) – con consegna degli elenchi elettorali.	
COMMISSIONE ELETTORALE	La C. E. deposita gli elenchi degli elettori in segreteria a disposizione di chiunque ne faccia richiesta. (art.27/5 o.m. 215/91) –	<i>Mercoledì 27 ottobre 2021</i>
DIRIGENTE SCOLASTICO	Comunicazione mediante avviso da affiggere all'albo dell'avvenuto deposito degli elenchi elettorali – lo stesso giorno del deposito	<i>Mercoledì 27 ottobre 2021</i>
	Presentazione delle liste elettorali (art. 33 O.M.215/91)	<i>Da ore 9 di mercoledì 3 novembre alle ore 12 di Lunedì 8 novembre</i>
	Affissione all'albo delle liste dei candidati (art.34/4O.M. 215/91) – entro 5 gg. dal termine di presentazione liste	<i>sabato 13 novembre</i>

ELEZIONI		<i>dalle ore 8 del 21/11/2021 alle ore 13:30 del 22/11/2021</i>
Proclamazione eletti ed affissione all'albo entro 2 gg dalle votazioni (art 45)		<i>Non oltre il 23/11/2021</i>
Ricorsi risultati delle elezioni art.46 c. 1		<i>Entro 5 gg dalla pubblicazione</i>
Accoglimento/rigetto ricorsi art.46 c. 2		<i>Entro 5 giorni dal ricorso</i>
IL DIRIGENTE SCOLASTICO	Convocazione del Consiglio d' Istituto art. 48 c.1 e 2	<i>Non oltre 20 gg dalla data di proclamazione degli eletti</i>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Camilla Angelone
*Firmato digitalmente ai sensi del
DLgs 82/2005 e s.m.i.*

CANDIDATE PRESENTATORI DI LISTA	Propaganda elettorale - dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni	<i>da Mercoledì 3 novembre a Venerdì 19 Novembre</i>
DIRIGENTE SCOLASTICO	nomina componenti seggi (art.38/6 o.m. 215/91) – in data non successiva al 5° giorno prima delle votazioni	<i>Martedì 16 novembre</i>
<u>VOTAZION</u> <u>I</u>		<i>Domenica 21 novembre 2021 ore 8.00-12.00</i>
<u>VOTAZION</u> <u>I</u>		<i>Lunedì 22 novembre 2021 ore 8.00-13.30</i>
SEGGIO ELETTORALE N. 1	proclamazione degli eletti (art.45/1 o.m. 215/91) e affissione all'Albo entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.	<i>entro ore 13,30 di Mercoledì 24 Novembre</i>
Rappresentanti delle liste dei candidati ed i singoli candidati che ne abbiano interesse	Ricorsi risultati delle elezioni art.46 c. 1	<i>Entro 5 giorni dalla pubblicazione</i>
	Accoglimento/rigetto ricorsi art. 46 c. 2	<i>Entro 5 giorni dal ricorso</i>
DIRIGENTE SCOLASTICO	prima convocazione dell'organo (art.48 o.m. 215/91)	<i>entro 20 giorni dalla proclamazione degli eletti, prima delle vacanze di Natale</i>