



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE I° CIRCOLO PAGANI**  
**C.so E. PADOVANO – uffici amministrativi Piazza SANT'ALFONSO**  
**Tel/Fax 0815150347 - 84016 PAGANI**  
**sae102002@istruzione.it – Cod. Fisc. 80030340659**  
**PEC: [sae102002@pec.istruzione.it](mailto:sae102002@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.primocircolopagani.edu.it](http://www.primocircolopagani.edu.it)**



Pagani lì, 21/05/2022  
Al personale Docente  
Al personale ATA  
Ai Genitori  
Agli Atti  
Al sito web

**OGGETTO: Prova di evacuazione a.s. 2021/2022 (ai sensi del D.lgs. 81/2008).**

A seguito degli accordi con l'RSPP, tutte le classi primaria e le sezioni dell'infanzia svolgeranno la prova di evacuazione in data martedì 24 maggio 2022 alle ore 10:00, secondo il cronoprogramma predisposto dal Dirigente insieme all'Addetto SPP con l'indicazione dell'orario per gruppi di classi/sezioni.

In questa esercitazione non sarà possibile attivare le segnalazioni sonore previste dal Piano di Evacuazione, ma **preliminarmente andrà svolta dal docente una specifica informativa sulle procedure di evacuazione e sulle segnalazioni sonore (allarme, evacuazione, cessato allarme).**

Il personale scolastico dovrà rispettare il cronoprogramma.

Le uscite di emergenza sono le stesse di quelle utilizzate per l'emergenza COVID-19.

Alla fine di ciascuna prova, il docente avrà cura di compilare il modulo di evacuazione dell'esercitazione effettuata, allegata al Vademecum in vostro possesso, e consegnarlo al responsabile di plesso e/o all'ASPP ins. Mansi

La prova serve a far acquisire i necessari meccanismi relativi alle procedure di emergenza ed evacuazione, memorizzare i percorsi di esodo e individuare i punti di raccolta.

Nell'effettuazione della prova vanno rispettate tutte le regole, soprattutto durante il movimento delle persone lungo le vie di esodo e il successivo ritrovo nei punti di raccolta, che rappresentano i passaggi critici.

A tutto il personale in servizio, si ricorda quanto segue:

- Le **NORME DI COMPORTAMENTO** devono essere spiegate agli alunni e affisse nella porta di ciascuna classe/sezione;
- Il **PIANO DI EMERGENZA** è sinteticamente riportato nel vademecum in vostro possesso. Il personale deve prendere visione e conoscere il contenuto del Piano di emergenza.

I docenti coordinatori dell'emergenza (si veda Organigramma Sicurezza a.s. 2021/2022) verifichino che in ciascuna classe/sezione sia presente tutta la modulistica necessaria per l'attuazione dei Piani di Evacuazione ovvero:

- **Norme di Comportamento:** uno in ciascuna classe/sezione esposto sulla porta d'ingresso o in luogo visibile a tutti, deve contenere i nominativi degli alunni individuati quali apri-fila e chiudi-fila;
- **Modulo di Evacuazione:** in ogni classe/sezione deve sempre esserci almeno due/tre moduli disponibili, da tenere in prossimità della porta d'ingresso.

Ogni prova verrà coordinata dall'Addetto SPP d'Istituto ins. Carmela Mansi e dall'RSP ing. Luca D'Alessandro, in collaborazione i responsabili preposti:

- per il plesso Carducci primaria e Uffici di Dirigenza e amministrativi (sede Auditorium): docente Novi Elena
- per il plesso Carducci infanzia: docente De Luca Annapia;
- per il plesso Manzoni/ Rodari primaria: docente Nocera Fortunata
- per il plesso Manzoni/ Rodari infanzia: docente Pugliese Maria Teresa.

Si ringrazia per la collaborazione e per eventuali chiarimenti chiedere all'ASPP ins. Mansi e/o al referente preposto.

**CRONOPROGRAMMA 24.05.2022**

<b>ORARIO</b>	<b>Classi/sezioni</b>	<b>Uscita</b>	<b>Punto di raccolta</b>
10:00	<b>IIA</b> Carducci <b>IVA</b> Carducci	Uscita principale	Piazza Sant'Alfonso (dopo la fontana)
10:00	<b>Presidenza</b>	Uscita principale	Piazza Sant'Alfonso (dopo la fontana)
10:15	<b>IIIA</b> Carducci <b>VA</b> Carducci	Uscita principale	Piazza Sant'Alfonso (dopo la fontana)
10:15	<b>Uffici amministrativi</b>	Uscita principale	Piazza Sant'Alfonso (dopo la fontana)
10:30	<b>IIA</b> Manzoni <b>IIB</b> Manzoni <b>VA</b> Manzoni <b>IA</b> Rodari <b>IIC</b> Rodari <b>VC</b> Rodari	Porta centrale n.1 Varco sx Piano Terra Scala lato sx 1° Piano Porta centrale n.2 Porta centrale n.4 Scala lato dx 1° Piano	Piazzale lato ovest (zona ex casa custode)
10:30	<b>Sez.A</b> Manzoni <b>Sez.F</b> Rodari	Uscita infanzia	Piazzale antistante ingresso principale dell'edificio
10:45	<b>IA</b> Carducci <b>IA</b> Manzoni <b>VB</b> Manzoni <b>IB</b> Rodari <b>IIA</b> Rodari <b>IIIA</b> Rodari	Varco sx Piano Terra Porta centrale n.4 Scala lato sx 1° Piano Porta centrale n.2 Porta centrale n.1 Scala lato dx 1° Piano	Piazzale lato ovest (zona ex casa custode)
10:45	<b>Sez.B</b> Manzoni <b>Sez.E</b> Rodari	Uscita infanzia	Piazzale antistante ingresso principale dell'edificio
11:00	<b>IB</b> Manzoni <b>IVB</b> Manzoni <b>IC</b> Rodari <b>IIB</b> Rodari <b>IIIB</b> Rodari <b>IVA</b> Rodari	Porta centrale n.4 Varco sx Piano Terra Porta centrale n.2 Porta centrale n.1 Scala lato dx 1° Piano Scala lato sx 1° Piano	Piazzale lato ovest (zona ex casa custode)
11:00	<b>Sez.C</b> Manzoni <b>Sez.A</b> Rodari	Uscita infanzia	Piazzale antistante ingresso principale dell'edificio
11:15	<b>IIIB</b> Manzoni <b>IVA</b> Manzoni <b>IIIC</b> Rodari <b>IVA</b> Rodari <b>VA</b> Rodari	Porta centrale n.4 Varco sx Piano Terra Scala lato sx 1° Piano Scala lato dx 1° Piano Porta centrale n.1	Piazzale lato ovest (zona ex casa custode)
11:15	<b>Sez.B</b> Rodari <b>Sez.D</b> Rodari	Uscita infanzia	Piazzale antistante ingresso principale dell'edificio
11:30	<b>IIIA</b> Manzoni <b>IVB</b> Rodari <b>IVC</b> Rodari <b>VB</b> Rodari	Porta centrale n.4 Scala lato sx 1° Piano Porta centrale n.1 Porta centrale n.1	Piazzale lato ovest (zona ex casa custode)
12:00	<b>Sez.B</b> Carducci	Portafinestra di sezione	Piazzale esterno in fondo a dx
	<b>Sez.E</b>	Portafinestra terrazzo adiacente ai WC	Piazzale esterno in fondo a dx
	<b>Sez.F</b>	Ingresso centrale del plesso	Piazzale esterno in fondo a dx

12:15	<b>Sez.A</b>	Portafinestra di sezione	Piazzale esterno in fondo a dx
	<b>Sez.C</b>	Portafinestra di sezione	Piazzale esterno in fondo a dx
	<b>Sez.D</b>	Ingresso centrale del plesso	Piazzale esterno in fondo a dx

**Il Dirigente scolastico**

**Prof.ssa Camilla Angelone**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2 D.lgs. 39/1993*